

ГОДИШЊЕ ИСТРАЖИВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА – СТОЧНА ПРОИЗВОДЊА

2020

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПУБЛИКАЦИЈЕ, ОДНОСЕ СА ЈАВНОШЋУ И ПОВЈЕРЉИВОСТ СТАТИСТИЧКИХ ПОДАТАКА: Владан Сибиновић

ПРИПРЕМА РУКОПИСА: Нада Шобот, Лазо Шегрт, Бранислав Гојковић

ГРАФИЧКА ПРИПРЕМА И КОРИЦЕ: Владан Сибиновић

САДРЖАЈ

I ОПШТЕ НАПОМЕНЕ.....	5
1.1. УВОД.....	5
1.2. ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ.....	5
1.3. ОБЈАШЊЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ПОЈМОВА И ИЗРАЗА	5
1.4. ЈЕДИНИЦЕ ПОСМАТРАЊА И ОБУХВАТ.....	5
1.5. РЕФЕРЕНТНИ ДАН И ПЕРИОД АНКЕТИРАЊА	5
1.6. ИНСТРУМЕНТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АНКЕТЕ.....	6
1.7. ЗАШТИТА ПОДАТАКА.....	6
II ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ АНКЕТЕ	6
2.1. ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ АНКЕТАРА	6
2.2. ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ КОНТРОЛОРА.....	8
2.3. ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ КООРДИНАТОРА	9
III УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ АНКЕТНОГ УПИТНИКА	9
3.1. ТЕХНИКА ПОПУЊАВАЊА УПИТНИКА.....	9
3.2. ПОПУЊАВАЊЕ УПИТНИКА.....	9
IV РАД НАКОН ЗАВРШЕНОГ АНКЕТИРАЊА.....	22
4.1. Анкетар.....	22
4.2. Контролор.....	22

ПРЕДГОВОР

Анкета „Годишње истраживање пољопривредних газдинстава – сточна производња 2020“ (у даљем тексту Анкета) јесте статистичко истраживање које Републички завод за статистику спроводи сваке године током децембра у трајању од 15 дана.

Прикупљени подаци односе се на бројно стање стоке, клање и промет стоке на газдинству, производњу и употребу млијека и јаја на газдинству, производњу меда и сл.

Јединица посматрања у овој Анкети јесте породично пољопривредно газдинство које се бави сточарством а које је изабрано у узорак методом случајног избора.

За спровођења ове Анкете припремљен је одговарајући упитник (Образац ГИПГ-ППГ/С) и Методолошко упутство, које садржи неопходна методолошка објашњења, упутство за попуњавање обрасца, као и опис обавеза свих учесника у Анкети.

Период прикупљања података је од 1. до 15. децембра текуће године. Почетак анкетирања је 1. децембар, ујутро.

Приликом припреме упитника и Методолошког упутства коришћене су статистичке норме садржане у ЕУ регулативама, методолошким упутствима, препорукама и објашњењима Евростат-а, а у циљу добијања међународно упоредивих података.

I ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

1.1. УВОД

"Годишње истраживање пољопривредних газдинстава – сточна производња 2020" представља основно истраживање у области статистике сточарства. Овим истраживањем обезбјеђују се подаци о бројном стању стоке по појединим вртсама и категоријама, производњи и употреби кокошијих јаја и млијека (све врсте млијека – кравље, овчије и козије) на газдинству, производњи меда, клању и промету/билансу стоке на газдинству.

Добијени подаци обезбједиће основу за функционисање постојећег система статистике пољопривреде, као и за креирање одговарајуће аграрне политике.

1.2. ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ

Ово истраживање спроводи се у складу са Законом о статистици Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 85/03), Статистичким програмом Републике Српске за период 2018 – 2021 (“Службени гласник Републике Српске” број 21/18) и годишњим Планом рада Републичког завода за статистику за 2019. годину.

1.3. ОБЈАШЊЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ПОЈМОВА И ИЗРАЗА

Пољопривредно газдинство представља самосталну јединицу у техничком и економском смислу, која има јединствено управљање и која обавља пољопривредне дјелатности, било да је у питању главна или секундарна дјелатност газдинства. Газдинства могу бити породична пољопривредна газдинства и правна лица/предузетници (пољопривредна предузећа и задруге).

Породично пољопривредно газдинство (породично газдинство) јесте свака породична или друга заједница лица која заједно станују и заједнички троше своје приходе за подмиривање основних животних потреба (укључујући самачко домаћинство), чији се чланови (један или више) баве пољопривредном производњом, било као примарном, било као секундарном активношћу, која има јединствено управљање, заједнички користи средства за производњу (земљиште, машине, објекте) и рад својих чланова, чији је носилац физичко лице.

Носилац породичног газдинства је особа (физичко лице) која је економски и законски одговорна за рад газдинства и на чије име функционише дотично газдинство, односно особа која преузима ризике рада.

Локација газдинства је мјесто на коме се одвија цјелокупна пољопривредна производња или њен главни дио. То је обично мјесто на коме се налазе пољопривредни објекти/зграде намијењени за пољопривредну производњу (нпр. објекти за смјештај стоке, стакленик, хладњача за смјештај пољопривредних производа, највећи административни центар и сл.) или највећа површина коришћеног пољопривредног земљишта.

1.4. ЈЕДИНИЦЕ ПОСМАТРАЊА И ОБУХВАТ

Јединице посматрања у оквиру овог анкетног истраживања јесу пољопривредна газдинства лоцирана на територији Републике Српске која се баве сточном производњом и налазе се у Адресару пољопривредних газдинстава.

Из Адресара као статистичког оквира, методом случајног узорка, је изабран репрезентативни узорак од 3 310 породичних пољопривредних газдинстава која ће бити обухваћена анкетним истраживањем. Прије избора узорка извршено је дјелимично ажурирање Адресара на основу резултата претходних статистичких истраживања и административних регистара.

1.5. РЕФЕРЕНТНИ ДАН И РЕФЕРЕНТНИ ПЕРИОД АНКЕТИРАЊА

Годишње истраживање пољопривредних газдинстава спроводи се у периоду од 1. до 15. децембра 2020. године.

Референтни дан (1. децембар 2020. године) односи се на податке о бројном стању стоке.

Референтни период од 1. децембар 2019. до 30. новембар 2020. године, односи се на податке о:

- Производњи млијека, кокошијих јаја и меда,
- Билансу/промету стоке,
- Клању стоке на газдинству.

1.6. ИНСТРУМЕНТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АНКЕТЕ

За реализацију Анкете користе се следећи методолошки инструменти:

- Листа пољопривредних газдинстава (Образац ГИПГ – ЛГ/С),
- Упитник за „Годишње истраживање пољопривредних газдинстава – сточна производња 2020“ (Образац ГИПГ-ППГ/С),
- Методолошко упутство,
- Писмо за газдинство о спровођењу анкете,
- Овјерено овлашћење и акредитација за анкетара,
- Изјава анкетара о повјерљивости података,
- Извјештај анкетара о току анкетирања (Образац ГИПГ – А/С),
- Извјештај контролора о току анкетирања (Образац ГИПГ – К/С),
- Извјештај координатора о извршеним контролама рада на терену (Образац ГИПГ – К/С).

1.7. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Лични и други подаци прикупљени у Анкети представљају службене статистичке податке и као такви користе се искључиво у статистичке сврхе и неће се објављивати као појединачни, односно подлијежу посебној заштити, која ће бити обезбијеђена у свим фазама реализације анкете.

Непосредни извршиоци дужни су да поступају у складу са Законом о статистици Републике Српске и Законом о заштити личних података и да податке до којих долазе у току анкетирања чувају као пословну тајну.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ АНКЕТЕ

2.1. ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ АНКЕТАРА

Најодговорнији дио посла имају анкетари, јер од њиховог савјесног рада зависи и успјех овог истраживања. Анкетари су задужени да методолошки исправно прикупе податке од пољопривредних газдинстава и да их на исправан начин упишу у Упитник, водећи рачуна о повјерљивости индивидуалних података.

Рад анкетара прије одласка на терен

Прије почетка спровођења истраживања сваки анкетар мора да присуствује обуци коју организује Републички завод за статистику Републике Српске. На обуци ће анкетар бити упознат са начином рада и методологијом спровођења истраживања. Такође, на обуци, анкетар ће добити потребан анкетни материјал, као и бројеве контакт телефона надлежних контролора ради евентуалних додатних обавјештења и инструкција.

На самој обуци, контролори ће уручити анкетарима следеће документе и материјале:

- Листа пољопривредних газдинстава (у даљем тексту Листа),
- Анкетне упитнике за пољопривредна газдинства (Образац ГИПГ-ППГ/С),
- Методолошко упутство,
- Писмо за газдинство о спровођењу анкете,
- Овјерено овлашћење и акредитација за анкетара,
- Изјаву анкетара о повјерљивости података,
- Извјештај анкетара о току анкетирања (образац ГИПГ – А/С).

У циљу што боље припреме за спровођење истраживања, анкетар је обавезан да након обуке, прегледа и проучи добијени анкетни материјал и да заједно са контролором провјери да ли је материјал комплетан.

Рад анкетара на терену

Непосредно прије почетка рада на терену, анкетар се упознаје са Листом пољопривредних газдинстава. Анкетар је дужан да анкетира сва газдинства са Листе.

Листа пољопривредних газдинстава садржи сљедеће податке за пољопривредна газдинства: идентификацију пољопривредног газдинства, име и презиме носиоца газдинства, назив општине/града и насељеног мјеста, његову адресу и телефон, као и податке о локацији газдинства (назив општине/града и насељеног мјеста). Ако је у оквиру Листи наведен број телефона газдинства, најбоље је да анкетар најави своју посјету газдинству.

По упознавању терена, на основу Листе газдинстава и у сарадњи са контролором, анкетар треба да уради план анкетирања, тако да не испусти ниједно одабрано пољопривредно газдинство са Листе. Анкетар не мора да се придржава редослиједа газдинстава са Листе, али је дужан да оде у свако газдинство са листе, без обзира на то колико времена и труда изискује да га анкетира.

По доласку у газдинство, анкетар је дужан да покаже идентификацију и да објасни разлог свог доласка, наглашавајући да је ријеч о прикупљању података искључиво у статистичке сврхе и да се анкетирају само одабрана газдинства, као и да ће се подаци користити у циљу праћења развоја пољопривредне производње на територији Републике Српске.

Одговоре на питања из Упитника тражити од носиоца газдинства, његовог супружника или другог, релевантног, пунољетног члана газдинства који је упућен у производне карактеристике газдинства. У случају да се не оствари контакт са члановима газдинства из првог покушаја, потребно је направити још двије посјете у различито вријеме.

У случају појаве грешака током анкетирања, потребно је прецртати погрешни податак и видно написати исправни податак или користити нови Упитник. У току свог рада на терену, анкетар је обавезан да се придржава правила датих у овом Методолошком упутству, као и инструкција добијених на обуци.

Када почне анкетирање треба се придржавати сљедећих упутстава:

- Одвојити довољно времена за анкетирање,
- Избјежавати сваки разговор или став који би могао водити у дискусију са саговорником, односно држати се само теме из Анкете,
- Избјежавати што је више могуће, анкетирање у присуству лица које није члан газдинства, јер би испитаник могао дати другачије одговоре у присуству другог лица,
- Не налазити се изненађеним било којим одговором испитаника,
- Стриктно се придржавати редослиједа и форме питања из Упитника,
- Читати питања без икаквог вршења утицаја на испитаника и сугерисања могућих одговора (нпр. „Јел' тако да вршите клање стоке на имању?“),
- Увијек оставити испитанику довољно времена да одговори на постављено питање,
- Ако испитаник не разумије, објаснити му пажљиво који је циљ питања, пазећи при томе да се ни на који начин не измијени смисао питања,
- На самом крају анкетирања, пажљиво провјерити Упитник да нема пропуштених одговора или одговора уписаних на погрешном мјесту. У случају да их буде искористити присуство испитаника да се исправе. Имати на уму да ће контролор још једном провјерити Упитник, тако да ће анкетар, у случају испуштених или погрешно уписаних одговора, морати још једном посјетити то газдинство и исправити грешке,
- Анкетирање завршити захваљивањем испитанику за пружене информације, за вријеме и труд који је уложио, имајући у виду могућу потребу поновног доласка у газдинство.

Анкетар попуњава Упитник на основу изјаве носиоца газдинства или другог члана газдинства који је упућен у пословање газдинства. За евентуалне напомене и објашњења за уписане податке, анкетар може да користи простор на посљедњој страни Упитника (напомена). Анкетар обавезно, по завршетку анкетирања, уписује своју шифру, име и презиме, те вријеме завршетка анкетирања.

За додатна објашњења или евентуалне проблеме који се могу појавити у току рада, анкетар се може обратити свом контролору. Анкетар је дужан да се на свака 3 дана састане са контролором и до тада попуњене упитнике преда на контролу. Контролор ће спровести контролу упитника и извршити њихов пријем уколико се увјери у њихову исправност и комплетност. У супротном, исправља грешку заједно са анкетаром или враћа анкетара у поновни обилазак газдинста.

Анкетар треба да се понаша у складу са сљедећим правилима:

- Да обавља анкетирање путем личних посјета газдинствима у циљу прикупљања информација,
- Да свакодневно обавјештава надлежног контролора о анкетираним газдинствима (ИПГ и статус газдинства која су током дана посјећена и анкетирана),
- Да предаје контролору испуњене Упитнике према претходно утврђеном плану предаје са правилно унесеним информацијама,
- У случају када не пронађе изабрано газдинство, да обавјести о томе контролора,
- Одлази у посјете газдинству пристојно одјевен и да се понаша максимално професионално, јер је то значајан аспект сарадње газдинства и осигурање квалитетних података,
- Не смије да промијени ниједну информацију коју добије од испитаника, изузев ако је заједно са испитаником утврдио да се ради о грешци,
- Информације које пружа испитаник су повјерљиве и не смију се коментарисати нити показивати другима, изузев контролору или другом особљу ангажованом на Анкети,
- Када се обављају разговори са испитаницима не треба да води друга лица која нису чланови анкетног тима,
- Да не врши притисак на испитанике, нити да их наводи на одговаре, давањем лажних обећања и информација,
- Сав анкетни материјал мора да преда контролору без икакве измене или уништавања.

Када се контактирају изабрана газдинства, анкетар би требао тражити да разговара са носиоцем изабраног газдинства. Треба културно и пријатељски поздравити то лице, потом се представити и показати акредитацију, укратко објаснити сврху и значај Анкете и потребу да испитаник газдинства сарађује у Анкети „Годишње истраживање пољопривредних газдинстава“.

Напомена: Анкетар је обавезан да на крају сваког радног дана надлежном контролору достави информације о идентификацији пољопривредних газдинстава и статусу газдинстава које је током дана обишао и анкетирао. Дужан је информисати контролора и у случајевима када није одлазио на терен и није обављао анкетне активности.

Обавезно нагласити да су подаци који се прикупљају повјерљиви. Ово истицање повјерљивости је од кључне важности да би се избјегао сваки страх од злоупотребе датих података. Сви подаци користе се искључиво у статистичке сврхе. Подаци који би на било који начин појединачно идентификовали било која лица или газдинство ће бити заштићени. Треба нагласити да је ово регулисано и постојећим Законом о статистици Републике Српске (Закон о статистици Републике Српске, „Службени гласник Републике Српске“, број 85/2003).

Анкетар предаје свом контролору Извјешај (Образац ГИПГ-А/С) у траженој форми о обављеном теренском раду. Након што се у потпуности заврши теренски рад, анкетар обавезно враћа контролору сва задужена документа и материјале.

2.2. ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ КОНТРОЛОРА

Контролори су лица која су одговорна за рад на терену, а нарочито за усмјеравање и координацију рада анкетара, те временски и методолошки исправно спровођење свих анкетних активности.

Послови и задаци контролора су:

- Обезбједити адекватан простор у статистичким просторијама за обуку анкетара као и простор за чување попуњених упитника,
- Извршити обуку анкетара и предати им сав материјал током обуке,
- Уручити анкетарима акредитације и овлашћења,
- Организовати потписивање уговора са анкетарима,
- Надзирати рад анкетара током теренског рада путем телефона и контрола на терену у циљу процјене да ли су упитници исправно попуњени у складу са методологијом водећи рачуна да сви анкетари буду равномјерно контролисани. Контроле на терену спроводе се на сличан начин, тако да сви анкетари буду контролисани током периода теренског рада,
- Пружати анкетарима методолошка упутства и рјешавати дилеме у случају двосмислених одговора,
- Извршити замјену анкетара који не слиједе упутства и погрешно попуњавају упитнике и поред упозорења контролора,
- Осигурати да се све активности спроводе у складу са методологијом и договореним роковима,
- Рјешавати све проблеме са којима се анкетари сусрећу на терену и по потреби, контактирати са координаторима из Републичког завода за статистику Републике Српске,
- Вршити сталну контролу материјала преузетог од анкетара и по потреби, захтијевати од анкетара да на лицу мјеста (у газдинству) изврши евентуалне исправке.

Напомена: Контролор има обавезу да на крају радног дана од сваког анкетара прикупи информације о идентификацији пољопривредних газдинстава и статусу газдинстава које анкетар током дана посетио и анкетирао. На основу прикупљених информација контролор је дужан да контактира одређених број газдинстава и провери тачност информација које је добио од анкетара за претходни дан (провјера да ли је анкетар био код одабраног газдинства и да ли достављени статус газдинства одговара стању на терену). Уколико током провере контролор установи да информације добијене од анкетара нису тачне, неопходно је да о томе обавјести координатора.

Након што се у потпуности заврши теренски рад, контролор враћа Републичком заводу за статистику Републике Српске сва документа и материјале, те предаје Извјештај (Образац ГИПГ – К) о обављеном раду у траженој форми.

2.3. ЗАДАЦИ И ОБАВЕЗЕ КООРДИНАТОРА

Координатор Републичког заводу за статистику Републике Српске је лице које је одговорно за досљедну примјену методологије на којој се Анкета заснива и за успјешну реализацију свих фаза у току спровођења Анкете. Координатор ће бити у контакту са контролорима путем телефона и по потреби на терену.

III УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ АНКЕТНОГ УПИТНИКА ЗА СТОЧНУ ПРОИЗВОДЊУ

У циљу што коректнијег попуњавања упитника за „Годишње истраживање пољопривредних газдинстава – сточна производња“ (Образац ГИПГ- ППГ/С) од стране анкетара, припремљено је одговарајуће Методолошко упутство. Оно обухвата генералне принципе начина попуњавања обрасца као и дефиниције термина који се појављују у Упитнику.

3.1. ТЕХНИКА ПОПУЊАВАЊА УПИТНИКА

За свако пољопривредно газдинство са Листе, анкетар је дужан да попуни један образац током интервјуисања носиоца или неког другог члана породичног пољопривредног газдинства, који је упућен у структуру газдинства.

Да би се унос и обрада података извршили правилно, потребно је да сви упитници буду испуњени једнообразно, тј. према инструкцијама добијеним на обуци и према овом Упутству.

Попуњавање упитника обавља се искључиво хемијском оловком плаве боје. Анкетар мора пажљиво и читко да уписује бројеве у одговарајуће редове, без водећих нула.

Уколико нема појаве (не постоји податак) поља остају празна, односно не уписују се цртице или нуле.

3.2. ПОПУЊАВАЊЕ УПИТНИКА

За свако газдинство са Листе газдинстава, анкетар је обавезан да исправно упише идентификацију пољопривредног газдинства (осмоцифрени број који се налази на Листи поред сваког газдинства) у одговарајућа поља, без обзира на то да ли је газдинство анкетирано или не.

Поред тога, анкетар обавезно уписује датум анкетирања (дан и мјесец), почетак анкетирања (час и минут), али само у случајевима када је газдинство са Листе анкетирано, као и шифру анкетара без обзира да ли је газдинство анкетирано.

СТАТУС ГАЗДИНСТВА

Одговор на ово питање зависи од ситуације на терену, која може бити другачија од очекиване, пошто су газдинства подложна промјенама, као што су гашење газдинства, пресељење, подјела газдинства и сл. Може се очекивати да одређени број газдинстава одбије сарадњу или да њихове чланове анкетар не пронађе.

У одговарајућим случајевима анкетар поступа на сљедећи начин:

- **Статус 1.** Уколико анкетар пронађе газдинство са Листе са идентичним носиоцем газдинства, а то газдинство се бави пољопривредном производњом и не одбија сарадњу, треба означити Статус газдинстава са редним бројем 1 – **Газдинство је интервјуисано и носилац је исти.**
- **Статус 2.** Уколико анкетар пронађе газдинство са Листе које обавља пољопривредну активност, а носилац газдинства је различит од носиоца газдинства у Листи, треба означити Статус газдинстава са редним бројем 2 - **Газдинство је интервјуисано и носилац је различит.** У овом случају се уносе идентификациони подаци за новог носиоца газдинства.

-
- **Статус 3.** Ако газдинство више не обавља сточарске активност из социјалних, економских или неких других разлога али се и даље бави биљном производњом, Статус газдинстава код овог питања треба означити са редним бројем 3 – **Газдинство се не бави сточарством али се бави биљном производњом.**

У овом случају обавезно је попунити табелу 10 (биљна производња на газдинству) тј. морају постојати подаци о биљној производњи односно о површинама коришћеног земљишта по појединим категоријама.

- **Статус 4.** Ако газдинство више не обавља пољопривредну активност из социјалних, економских или неких других разлога, *Статус газдинстава* код овог питања треба означити са редним бројем 4 – **Газдинство се не бави пољопривредом.**

Уколико чланови газдинства изјаве да се не баве пољопривредном производњом, а анкетар према виђеном стању на терену мисли да се газдинство ипак бави пољопривредом уписује се статус 7 (Газдинство је одбило сарадњу) и означава поље „Да“.

- **Статус 5.** Уколико су у периоду трајања анкетирања чланови газдинства одсутни из различитих разлога (три покушаја), тако да анкетар није имао кога да интервјуише, треба означити Статус газдинстава под редним бројем 5 – **Одсуство чланова газдинства.**

Уколико се одабере овај статус, потребно је да анкетар на основу сопственог мишљења донесе закључак о томе да ли се домаћинство бави пољопривредном производњом или не. На основу тога анкетар у оквиру питања 8 попуњава одговарајуће поље (ознаком X) и завршава анкетирање. Анкетар бира одговор „Да“ уколико се могу уочити знаци пољопривредне активности на том газдинству, а у супротном означава поље „Не“.

- **Статус 6.** Ако анкетар не може да пронађе газдинство на адреси са Листе газдинстава, треба означити Статус под редним бројем број 6 – **Адреса газдинства је непозната или нетачна.** Ако се газдинство преселило, а налази се у истом насељу, треба га пронаћи и анкетирати. У том случају, приликом попуњавања идентификационих података газдинства, анкетар уписује нову адресу газдинства, а не адресу са Листе.

- **Статус 7.** Уколико и поред свих настојања, чланови газдинства одбију сарадњу са анкетаром, треба означити Статус газдинстава под редним бројем 7 – **Газдинство је одбило сарадњу.**

Уколико се одабере овај статус, потребно је да анкетар на основу сопственог мишљења донесе закључак о томе да ли се анкетирано домаћинство бави пољопривредном производњом или не. На основу тога анкетар у оквиру питања 8 означава одговарајуће поље „Да“ или „Не“ (ознаком X) и завршава анкетирање. Анкетар бира одговор „Да“ уколико се могу уочити знаци пољопривредне активности на том газдинству, а у супротном означава се поље „Не“.

Уколико су чланови газдинства одсутни (*Статус 5*) или су чланови газдинства одбили сарадњу (*Статус 7*), неопходно је завршити анкетирање мишљењем анкетара о томе да ли се предметно домаћинство бави пољопривредном производњом (Питање 8), потписом анкетара и евентуалном напоменом у вези са статусом газдинства.

Напомена: У случајевима статуса газдинства 1, 2 и 3, анкетар наставља даље попуњавање упитника. У свим осталим случајевима (статуси 4, 5, 6 и 7) упитник се даље не попуњава а анкетар може прећи на анкетирање наредног газдинства са Листе. Додатно мишљење анкетара о активностима газдинства је неопходно у случајевима статуса 5 и 7.

Без обзира на статус за свако газдинство са Листе газдинстава мора да постоји упитник са попуњеним следећим рубрикама: идентификациони број газдинства, шифра анкетара, одговарајући статус газдинства и потпис анкетара.

Идентификациони подаци газдинства

У случају да се газдинство анкетира (означен статус 1, 2 или 3 на питање *Статус газдинства*), анкетар наставља са попуњавањем идентификационих података о пољопривредном газдинству и то: име и презиме, као и матични број носиоца газдинства.

Носилац породичног пољопривредног газдинства јесте лице које је економски и правно одговорно за рад газдинства и на чије име функционише газдинство, односно лице које преузима ризике рада.

Носилац газдинства не мора бити лице са Листе, тако да идентификациони подаци носиоца газдинства могу бити исти или различити од идентификационих података о пољопривредном газдинству из Листе газдинства.

Адреса становања носиоца газдинства

Након идентификационих података, у упитник се уносе подаци о адреси становања носиоца газдинства односно: назив општине/града, назив насеља, улица и кућни број, као и електронска адреса и број телефона.

Адреса носиоца газдинства јесте адреса стварног становања носиоца газдинства. Обавезно је уписати адресу становања носиоца газдинства, без обзира на то да ли је она иста или се разликује од адресе носиоца газдинства наведене у Листи.

Локација газдинства

Након адресе становања, анкетар уписује назив општине/града и насељеног мјеста у ком је лоцирано пољопривредно газдинство.

Локација пољопривредног газдинства је мјесто на којем се одвија цјелокупна пољопривредна производња или њен највећи дио (мјесто гдје се налазе пољопривредни објекти или највећа површина коришћеног пољопривредног земљишта). Локацију одређује испитаник. У случају да је насеље у коме се налазе пољопривредни објекти различито од насеља у којем се налази највећа површина коришћеног пољопривредног земљишта, локацију газдинства уписати на основу изјаве даваоца података.

Подаци о локацији газдинства се обавезно уписују без обзира да ли су исти или различити од података о адреси носиоца газдинства.

Регистрација газдинства у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде РС

Уколико је анкетирано газдинство уписано у „Регистар пољопривредних газдинстава Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске“ (скраћено МПШИВ), обавезно се уписује број пољопривредног газдинства у Регистру.

БРОЈНО СТАЊЕ СТОКЕ И СТОЧНА ПРОИЗВОДЊА

У оквиру ове групе питања прикупљају се подаци о укупном броју стокe по појединим врстама и категоријама, промету/билансу говеда, свиња, оваца, коза и живине, подаци о производњи и промету/билансу кокошијих јаја и млијека, као и подаци о броју кошница (пчелињих друштава) и производњи меда.

Евидентира се укупан број стокe и живине без обзира на власништво (властита и туђа стока/кооперација), која се на референтни дан (1. децембра 2020. године) узгајала на газдинству.

Под туђим грлима подразумјевају се грла у власништву правних лица или других физичких лица, а налазе се на анкетираном газдинству због тога, чувања, испаше и слично.

Примјер:

На референтни дан анкетања, на породичном газдинству налазило се 2.000 бројлера. Бројлери су у власништву правног лица с којим је породично газдинство склопило уговор о услужном тову. У упитник треба уписати 2.000 бројлера која се налазе на газдинству, без обзира на власништво.

Не уписује се властита стока газдинства која се на дан 1. децембра посматране године налазила код других правних или физичких лица због тога, чувања и сл. осим стокe у транзиту (нпр. женке или мужјаци који се налазе у другом газдинству ради парења). Животиње могу бити на газдинству (или коришћеном пољопривредном земљишту или у објектима за смјештај животиња које користи газдинство) или изван газдинства (на заједничким пашњацима или у току премјештања са једног пашњака на други итд).

Подаци о броју стоке, живине и кошница односе се на стање на дан 1. децембра 2020. године (у даљем тексту референтни дан). Промјене које су настале после 1. децембра не узимају се у обзир.

Примјер:

Ако је неко газдинство на референтни дан (1. децембар) имало 10 оваца и 6 јагњади, а 2. децембра или касније (до доласка анкатара) ојагњи се још 5 оваца или угине неко јагње, тада се приликом анкатирања газдинства уноси податак о бројном стању које је било 1. децембра тј. 16 оваца (10 одаслих оваца и 6 јагњади).

Промет (биланс) стоке и живине представља обрт стада/јата у периоду од 1. децембра 2019. до 30. децембра 2020. године (у даљем тексту референтни период) у ком се региструју број новорођених, број угнулих и број грла закланих на газдинству.

Под клањем стоке на газдинству подразумевају се подаци о броју грла стоке по појединим врстама и категоријама закланих у посматраном периоду на анкетираном газдинству, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Подаци о производњи појединих сточарских производа (млијеко, јаја и мед) се односе на производњу у периоду од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године (у даљем тексту референтни период).

1. ГОВЕДА

Табела 1.1. ГОВЕДА, стање на дан 1. децембра 2020. године

У оквиру ове табеле уписује се број говеда које узгаја газдинство без обзира на власништво, по појединим категоријама и укупно, са стањем на дан 1. децембра 2020. године.

Телад и млада говеда до 1 године старости од чега:

- **Телад и млада говеда за клање** представљају телад и млада говеда оба пола (млади бикови и јунице), старости до једне године која су намијењана за клање.
- **Остала женска телад и млада говеда** - женска грла говеда старости до једне године, без обзира да ли се узгајају за приплод или тов.
- **Остала телад и млада говеда** - мушка грла говеда старости до једне године, без обзира да ли се узгајају за приплод или тов.
-

Говеда од 1 до 2 године старости од чега:

- **Мушка грла** - мушка грла старости од једне до двије године, без обзира на то да ли се узгајају за приплод или тов.
- **Женска грла за клање** - женска грла старости од једне до двије године, која се узгајају за тов и клање.
- **Женска грла за приплод** - женска грла старости од једне до двије године, која се узгајају за приплод. Из ове категорије се искључују женска грла старости од 1 до 2 године која су се већ телела. Она припадају категорији музних крава (ред 10) или осталих крава (ред 11).

Говеда преко 2 године старости од чега:

- **Мушка грла (бикови, волови)** - мушка кастрирана и некастрирана грла старости преко двије године, која се користе за приплод, тов или рад.
- **Јунице за клање** - јунице старости преко двије године које се узгајају за клање.
- **Јунице за приплод** - јунице старости преко 2 године које се узгајају за приплод, укључујући ту и стеона грла.
- **Музне краве** - краве чије се млијеко углавном користи за људску исхрану или прераду. Укључене су и засушене музне краве, као и музне краве излучене из приплода без обзира на то да ли се тове у периоду од посљедње лактације до клања.
- **Остале краве** - краве чије се млијеко углавном користи за исхрану телади (краве хранитељке), односно краве које се углавном гаје ради узгоја телади (у систему крава-теле), као и краве које се користе за рад (вучу). У ову категорију говеда се убрајају и засушене и излучене остале краве, без обзира да ли се не тове или не тове прије клања.

Говеда укупно - укупан број говеда на газдинству, на дан 1. децембра 2020. године. Овај податак мора бити једнак збиру бројног стања говеда по појединим категоријама (збир података приказаних у оквиру редова од 1 до 11).

Табела 1.2. ПРОМЕТ/БИЛАНС ГОВЕДА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о промету (билансу), односно промјени бројног стања говеда свих категорија у оквиру анкетираниог газдинства, током референтног периода.

Отељено - укупан број живо отељене телади у току референтног периода, оба пола, без обзира да ли је неко теле касније заклано, продато или угинуло.

Заклано на газдинству – укључује само стоку која је гајена и заклана на газдинству без обзира на употребу (за властиту потрошњу или за продају меса).

Угинуло – укупан број свих грла (телад и одрасла грла) угинулих током референтног периода због болести, исцрпљености и разних незгода. Овдје се убрајају и грла која су због болести убијена (чије месо није употребљиво), као и нестала грла.

Табела 1.3. КЛАЊЕ ГОВЕДА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о броју говеда закланих у посматраном периоду на анкетираниом газдинству, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Подаци о клању говеда на газдинству се уписују по појединим категоријама и укупно за референтни период од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године.

У табелу се уписују подаци за сва говеда заклана на газдинству током посматраног референтног периода, без обзира на територију одакле води порјекло, укључујући и говеда из увоза.

2. СВИЊЕ

Табела 2.1. СВИЊЕ, стање на дан 1. децембра 2020. године

У оквиру ове табеле уписује се број свиња које узгаја газдинство без обзира на власништво, по појединим категоријама и укупно, са стањем на дан 1. децембра 2020. године.

Прасад до 20 kg - прасад тјелесне масе до 20 килограма, оба пола и свих узраста, независно од намјене узгоја (за приплод или тов).

Свиње од 21 kg до 50 kg - свиње тјелесне масе од 21 до 50 килограма, без обзира на пол и намјену узгоја (приплод или тов).

Свиње за тов од чега:

- Свиње за тов од 51 kg до 80 kg - свиње у тову масе од 51 до 80 килограма, без обзира на пол,
- Свиње за тов од 81 kg до 110 kg - свиње у тову масе од 81 до 110 килограма, без обзира на пол,
- Свиње за тов преко 110 kg - свиње у тову масе преко 110 килограма, без обзира на пол.

Свиње за приплод – грла оба пола тјелесне масе 50 и више килограма, која се узгајају за приплод или су у приплоду (осим нерастова и крмача излучених из приплода) и која су разврстана у сљедеће категорије:

- **Опрасене крмаче** - женска грла која су се најмање једном прасила и која су тренутно опрасена,
- **Супрасне крмаче** - женска грла која су се најмање једном прасила и која тренутно нису опрасена,
- **Супрасне назимице** - женска грла одабрана за приплод, која су први пут супрасна и од којих се очекује први подмладак,
- **Назимице** - млада женска грла одабрана за приплод која се још нису прасила.
- **Нераст** - уписује се укупан број одраслих мушких грла која се користе у приплоду.

Свиње укупно - укупан број свиња на газдинству, на дан 1. децембра 2020. године. Овај податак мора бити једнак збиру података за свиње по појединим категоријама исказане у редовима од 1 до 10.

Табела 2.2. ПРОМЕТ/БИЛАНС СВИЊА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о промету (билансу), односно промјени бројног стања свих категорија свиња у оквиру анкетираниог газдинства, током референтног периода.

Опрашено - укупан број живо опрашене прасиди у току референтног периода, без обзира да ли је неко прасе касније заклано, продато и/или угинуло.

Заклано на газдинству – укључује свиње које су гајане и заклане на газдинству током посматраног периода, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Угинуло - укупан број свих грла угинутих током референтног периода услед болести, исцрпљености и/или разних незгода. Овдје се убрајају и грла која су због болести убијена (чије месо није употребљиво), као и нестала грла.

Табела 2.3. КЛАЊЕ СВИЊА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о броју свиња закланих у посматраном периоду на анкетираниом газдинству, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Подаци о клању свиња на газдинству се уписују по појединим категоријама и укупно за референтни период (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.).

У табелу се уписују подаци за све свиње заклане на газдинству током посматраног референтног периода, без обзира на територију одакле води порјекло, укључујући и свиње из увоза.

3. ОВЦЕ

Табела 3.1. ОВЦЕ, стање на дан 1. децембра 2020. године

У оквиру ове табеле уписује се број оваца које узгаја анкетирано газдинство, по појединим клатеријама и укупно, са стањем на дан 1. децембра 2020. године.

Јагњад и овце до 1 године старости - укупан број јагњади и младих оваца оба пола до једне године старости.

Јагњене и први пут припуштене овце за производњу млијека - женска грла старости преко једне године, која су се најмање једном јањила, као и први пут припуштена грла од којих се очекује први подмладак, а која се користе или ће се користити за производњу млијека за људску исхрану и/или прераду. У ову категорију се убрајају и засушене музне овце излучене из приплода без обзира да ли се тове у периоду до клања или не.

Јагњене и први пут припуштене овце за производњу меса - женска грла старости преко једне године, која су се најмање једном јањила, као и први пут припуштена грла од којих се очекује први подмладак, а које се користе за производњу јагњади.

Овнови и јалове овце - грла која нису обухваћена у претходним категоријама као што су овнови, јалове овце и слично.

Овце укупно - укупан број оваца на газдинству, на дан 1. децембра 2020. године. Ови подаци морају бити једнаки збиру података за овце по појединим категоријама исказане у редовима од 1 до 4.

Табела 3.2. ПРОМЕТ/БИЛАНС ОВАЦА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о промету (билансу), односно промјени бројног стања свих категорија оваца у оквиру газдинства, током референтног периода.

Ојагњено – укупан број живо ојагњених јагњади у току референтног периода, без обзира на пол и да ли је неко јагње касније заклано, продато, поклоњено или угинуло.

Заклано на газдинству – укључује овце које су гајане и заклане на газдинству током посматраног периода, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Угинуло – укупан број свих оваца угинутих током референтног периода због болести, исцрпљености и/или различитих незгода. Овдје се убрајају и грла која су због болести убијена (чије месо није употребљиво), као и нестала грла.

Табела 3.3. КЛАЊЕ ОВАЦА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о броју оваца закраних на анкетираним газдинству током посматраног периода, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Подаци о клању оваца на газдинству се уписују по појединим категоријама и укупно за референтни период (1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.).

У табелу се уписују подаци за све овце заклане на газдинству током посматраног референтног периода, без обзира на територију одакле води поријекло, укључујући и овце из увоза.

4. КОЗЕ

Табела 4.1. КОЗЕ, стање на дан 1. децембра 2020. године

У оквиру ове табеле уписује се број коза које узгаја газдинство, по појединим категоријама и укупно, са стањем на дан 1. децембра 2020. године.

Јарад и козе до 1 године старости – укупан број козе, оба пола, старости до 12 мјесеци.

Козе већ јарене – женска грла старости преко 1 године, која су се најмање једном јарила, а које се користе или ће се користити за производњу млијека за људску исхрану и/или прераду или за производњу меса (јаради). У ову категорију се убрајају и засушене козе.

Козе припуштене први пута - женска грла старости преко једне године, која су први пут припуштена и од којих се очекује први подмладак, а које се користе за производњу млијека за људску исхрану и/или прераду, односно за производњу меса (јаради).

Јарци и јалове козе - козе које нису обухваћене предходним категоријама као што су јарчеви и јалове козе.

Козе укупно - укупан број коза на газдинству, са стањем на дан 1. децембра 2020. године. Ови подаци морају бити једнаки збиру података приказаних у редовима од 1 до 4.

Табела 4.2. ПРОМЕТ/БИЛАНС КОЗА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о промету (билансу), односно промјени бројног стања свих категорија коза на газдинству у периоду од 1. децембра 2019. године до 30. новембра 2020. године.

Ојарено - укупан број живо ојарене јаради током референтног периода, без обзира на пол и да ли је неко јагње касније заклано, продато, поклоњено или угинуло.

Заклано на газдинству – укључује козе које су гајане и заклане на газдинству током посматраног периода, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Угинуло – укупан број свих грла (јарад и одрасла грла) угинутих током референтног периода услед болести, исцрпљености и разних незгода. Овдје се убрајају и грла која су због болести убијена (чије месо није употребљиво), као и нестала грла.

Табела 4.3. КЛАЊЕ КОЗА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о броју коза закраних током посматраног периода на анкетираним газдинству, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Подаци о клању коза на газдинству се уписују по појединим категоријама и укупно за референтни период (1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.).

У табелу се уписују подаци за све козе заклане на газдинству током посматраног референтног периода, без обзира на територију одакле води поријекло, укључујући и козе из увоза.

5. КОЊИ

Табела 5.1. КОЊИ, стање на дан 1. децембра 2020. године

У оквиру ове табеле уносе се подаци о броју коња на газдинству, са стањем на дан 1. децембра 2020. године.

Коњи укупно - укупан број коња гајених на газдинству, без обзира на старост и пол на референтни дан.

... од тога кобиле и ждријебне омице - укупан број кобила и ждријебним омица гајених на газдинству на референтни дан.

6. ЖИВИНА

Табела 6.1. ЖИВИНА, стање на дан 1. децембра 2020. године

Овом табелом обухвата се укупан број живине гајене на газдинству, по појединим врстама (кокоши, ћурке, патке и гуске) и категоријама (товљени пилићи, коке носиле), са стањем на дан 1. децембар 2020. године.

Товљени пилићи (бројлери) - укупан број товљених пилића (бројлера), гајених на газдинству на референтни дан анкете.

Кокошке носиле - укупан број кокошака које су достигле одређену полну зрелост и узгајају се ради производње јаја, без обзира на то да ли се јаја користе за насад или исхрану (конзумна јаја). У ову ставку укључују се и пилићи, прије него достигну зрелост носилице, уколико су одређени за носилицу (једнодневни пилићи, кокице). Такође се у ову категорију укључују излучене кокошке.

Ћурке - укупан број ћурки, без обзира на старост, пол и намјену.

Патке - укупан број патки (пловки) без обзира на старост, пол и намјену.

Гуске - укупан број гуски без обзира на старост, пол и намјену.

Остала живина (укључујући и пијетлове) - укупан број остале живине која се гаји на газдинству ради производње меса и јаја (не у сврху лова), а која није обухваћена претходним врстама (пауни, фазани, бисерке, морке, нојеви, препелице, голубови...), као и категорија пијетлова. Животиње које се узгајају за лов, а не ради производње меса, нису овдје укључене.

Живина укупно - укупан број живине гајене на газдинству на дан 1. децембра 2020. године. Овај број мора бити једнак збиру унешених података у поједине редове ове табеле (редови од 1 до 6).

Табела 6.2. ЖИВИНА, промет /биланс (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

У оквиру ове табеле уносе се подаци о промету (билансу), односно промјени бројног стања живине свих врста и категорија (подмладак и одрасла живина) на газдинству, у периоду од 1. децембра 2019. године до 30. новембра 2020. године.

Излежено - укупан број пилића, пачића, гушчића и ћурића живо излежених током референтног периода, без обзира да ли је неко касније продато, заклано или угнуло.

Купљено / узето за услужни тов - одрасле живине - укупан број одрасле живине, свих врста и категорија, купљене или узете за услужни тов током референтног периода, од других породичних газдинстава и/или пословних субјеката.

Купљено / узето за услужни тов - једнодневних пилића - укупан број једнодневних пилића, свих врста и категорија, купљених или узетих за услужни тов током референтног периода, од других породичних газдинстава и/или пословних субјеката.

Продато / изашло из услужног това - одрасле живина - укупан број одрасле живине, свих врста и категорија, продатих током референтног периода, за приплод, тов и/или клање (другим газдинствима или кланицама). Овдје се, такође, исказују и подаци за купљену живину, која је дотовљена и продата другим газдинствима и /или пословним субјектима, укључујући и продају кланицама.

Продато једнодневни пилићи - укупан број једнодневних пилића, свих врста и категорија, продатих током референтног периода.

Заклано на газдинству – укључује живину која је гајена и заклана на газдинству током посматраног периода, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Угинуло - укупан број живине угинуле током референтног периода од болести, исцрпљености и повреда, укључујући и грла која су због болести убијена (чије месо није употребљиво за исхрану).

Табела 6.3. КЛАЊЕ ЖИВИНЕ НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.)

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о броју живине заклане током посматраног периода на анкетираним газдинствима, без обзира на даљу употребу добијеног меса (за властиту потрошњу или за продају).

Подаци о клању живине на газдинству се уписују по појединим врстама, категоријама и укупно за референтни период (1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.).

У табелу се уписују подаци за сву живину заклану на газдинству током посматраног референтног периода, без обзира на територију одакле води поријекло, укључујући и живину из увоза.

Табела 6.4. ПРОИЗВОДЊА КОКОШИЈИХ ЈАЈА (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

Просјечан број кока носилица за посматрани период – уписује се просјечан број кока носилца које су носиле јаја у последњих 12 мјесеци, без обзира на то да ли су се 1. децембра налазиле на газдинству или не. Просјечан број кока носилица је број носилца које су се обично налазиле на газдинству у посматраном периоду.

Примјер:

Просјечан број носилица може се израчунати на следећи начин: нпр. у првих шест мјесеци посматраног периода на газдинству је било 20 носилца а у другој 10 носилца. Просјечан број носилца је $(20+10)/2=15$.

Производња јаја – уписује се укупан број јаја снесених током референтног периода (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године), без обзира на њихову каснију намјену (за насад, конзум, продају и сл.).

Напомена: Уколико испитаник не може да одговори на питање о укупном броју снесених јаја, неопходно је утврдити број добијених (снесених) јаја по једној коки носилци и тај број помножити са просјечним бројем кокошака носилца. Интервал очекиване производње јаја по кокошки носилци се креће до 330 јаја годишње. Одступање од ових количина је могуће, али је неопходно поново провјерити податке.

Табела 6.5. ПРОМЕТ/БИЛАНС КОКОШИЈИХ ЈАЈА, промет /биланс (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020.)

Промет јаја се односи само на дистрибуцију кокошијих јаја произведених на газдинству током референтног периода. Од укупног броја снесених јаја у посматраном периоду неопходно је утврдити број јаја потрошених за сопствену исхрану, за насад, продатих за конзумацију, за насад и за прераду, као и број јаја која су остала неискоришћена тј. која су пропала.

Потрошено јаја за исхрану чланова газдинства - укупан број јаја из сопствене производње која су чланови газдинства потрошили за исхрану током посматраног периода.

Потрошено јаја за властиту насад на газдинству - укупан број јаја произведених на газдинству током референтног периода, а утрошених за властиту насад.

Продато јаја за насад - укупан број јаја произведених на газдинству током референтног периода, а продатих за насад.

Продато јаја за конзумацију (исхрану) - укупан број јаја произведених на газдинству током референтног периода, а продатих за конзум.

Продато јаја за прераду - укупан број јаја произведених на газдинству током референтног периода, а продатих за даљу прераду.

Губици - укупан број јаја произведених на газдинству током референтног периода која су неискориштена тј. пропала.

Јаја укупно - овај број јаја мора бити једнак збиру унешених података у поједине редове ове табеле (редови од 1 до 6). Број прометованих јаја мора бити једнак броју јаја произведених на газдинству током референтног периода (ред 2, Табеле 6.4.).

7. КОШНИЦЕ

Табела 7.1. КОШНИЦЕ ПЧЕЛА И ПРОИЗВОДЊА МЕДА

Број кошница, стање 1. децембра 2020. године - укупан број кошница (са покретним и непокретним саћем) на газдинству са стањем на дан 1. децембра 2020. године.

Произведено меда, kg (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године) - укупна количина меда произведена током задњих 12 мјесеци у оквиру газдинства. Произведена количина меда се исказује у килограмима.

8. ПРОИЗВОДЊА И УПОТРЕБА МЛИЈЕКА НА ГАЗДИНСТВУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

Табела 8.1. ПРОИЗВОДЊА МЛИЈЕКА НА ГАЗДИНСТВУ

У оквиру ове табеле уносе се подаци о укупном броју крава, оваца и коза које су у посљедњих 12 мјесеци мужене на газдинству, као и укупна количина помуженог млијека по појединим врстама домаћих животиња (кравље, овчије и козије млијеко).

Број мужених грла представља укупан број грла одговарајуће врсте (краве, оваце или козе), која су мужена током референтног периода, без обзира на то да ли су се на дан 1. децембра 2020. године налазила на анкетираним газдинству.

Код производње млијека приказује се **укупне количине намуженог млијека** на газдинству током посматраног периода, без обзира на то да ли је млијеко искоришћено за људску исхрану, исхрану подмлатка или прераду.

Уколико испитаник није у могућности да сам одговара на питање о укупној количини помуженог млијека одређене врсте (кравље, овчије, козије) на газдинству у посматраном периоду, анкетар заједно са испитаником одређује дневну количину помуженог млијека, коју множи са бројем дана муже у посматраном периоду и то појединачно за свако мужено грло одговарајуће врсте. Сабирањем годишњих количина помуженог млијека по муженом грлу (крава, овца или коза), добије се укупна количина одређене врсте млијека произведеног на газдинству.

Примјер:

*На газдинству су у посљедњих 12 мјесеци мужене двије краве. Једна крава је мужена 10 мјесеци (око 300 дана) и њена дневна производња износи око 15 литара. Друга крава је мужена три мјесеца (око 90 дана) са дневном производњом млијека од око 12 литара. У том случају непоходно је у поље 1.1 (број мужених крава) уписати 2 грла, а у поље 2.1 (укупна количина намуженог млијека) уписати укупну производњу крављег млијека на газдинству у посматраном периоду која се добије калкулацијом: $(300 \text{ дана} * 15 \text{ литара/дану}) + (90 \text{ дана} * 12 \text{ литара/дану}) = 5.580 \text{ литара млијека}$.*

Табела 8.2. УПОТРЕБА СИРОВОГ МЛИЈЕКА ИЗ СОПСТВЕНЕ ПРОИЗВОДЊЕ НА ГАЗДИНСТВУ

У оквиру ове табеле прикупљају се подаци о количинама млијека које су произведене на газдинству током посматраног периода, а према начину његове употребе.

Цјелокупну количину сировог крављег, овчијег и козијег млијека произведеног на газдинству током референтног периода (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године), неопходно је подијелити према различитим облицима потрошње. То значи да укупно све употријебљене количине млијека по појединим облицима потрошње морају одговарати збиру укупне производње крављег, овчијег и козијег млијека.

Употријебљене количине млијека на газдинству, као и продате количине односе се искључиво на сирово млијеко (кравље, овчије и козије млијеко) из сопствене производње.

Употријебљене количине млијека се уносе у литрима. Ако испитаник располаже подацима у килограмима, неопходно их је претворити у литре (дијелити са фактором 1,03).

Млијеко употријебљено за исхрану (пиће) на газдинству

Уписује се количина млијека (у литрима) која је произведена на газдинству током референтног периода, а потом потрошена за људску исхрану на газдинству (млијеко за пиће). Не рачуна се млијеко прерађено у млијечне производе које иде у област „млијеко прерађено на газдинству“.

Млијеко продато мљекарама, задругама и другим регистрованим откупљивачима

Уписује се количина млијека (у литрима) која је произведена на газдинству током референтног периода и продата мљекарама, задругама или неким другим регистрованим купцима млијека.

Млијеко продато на други начин (непосредна продаја)

Уписује се количина млијека (у литрима) која је произведена на газдинству током референтног периода, а које је газдинство продало директно на тржишту (на самом газдинству, тржници, пијаци, на сајмовима или другим догађајима) или је искоришћено за сеоски туризам као напитака. Уписују се и оне количине млијека које су продате другом газдинству, поклоњене, дониране или дате као надокнада за обављени посао на газдинству. Не рачуна се обрађено млијеко.

Млијеко употријебљено за исхрану стоке (подмлатка)

Уписује се количина млијека (у литрима) која је произведена на газдинству током референтног периода и искоришћена за исхрану стоке. Рачуна се само она количина млијека која је намужена, а затим искоришћена за исхрану стоке, укључујући и колострум. Млијеко које је посисано од стране подмлатка не узима се у обзир.

Млијеко прерађено на газдинству

Уписују се количине млијека (у литрима) које су произведене на газдинству током референтног периода, а које су на самом газдинству прерађене у млијечне производе. Уносе се само оне количине млијека које су се прерадиле у готове млијечне производе.

У количине прерађеног млијека унесите количину у одговарајућем реду према врсти млијека и производа у који је млијеко прерађено:

- у сир,
- у кајмак,
- у павлаку,
- у маслац (путер),
- у друге млијечне производе (јогурт, кисело млијеко и др.).

Губици и разлике

Уписују се количине млијека (у литрима) које су произведене на газдинству током референтног периода, а које из било ког разлога нису искориштене (нпр. кварење млијека током прераде, млијеко које је због неисправности или другог разлога просуто и сл.).

Укупна потрошња млијека

Уписује се укупна количина млијека (у литрима) која је утрошена од стране газдинства током референтног периода, кроз различите облике потрошње (збир количина млијека приказаних у редовима од 1 до 10). Укупна потрошња појединих врста млијека (ред 11) мора да одговара укупној производњи те врста млијека, оствареној током референтног периода и приказаној у табели 8.1 (ред 2).

Уколико испитаник не располаже податком о количини употријебљеног сировог млијека по појединим производима, употријебљене количине сировог млијека могуће је израчунати коришћењем сљедећих коефицијената:

- 1 kg сира за мазање = 5 литара млијека,
- 1 kg меког сира = 6 - 8 литара млијека,
- 1 kg тврдог сира = 10 - 12 литара млијека,
- 1 kg кајмака = 8 литара млијека,
- 1 kg павлаке = 5 литара млијека,
- 1 kg путера (маслаца) = 22,5 литара млијека,

Одступања од приказаних норматива могућа су у зависности од врсте и квалитета сировог млијека.

Табела 9. ИСПАША СТОКЕ НА ЗАЈЕДНИЧКОМ ЗЕМЉИШТУ (од 1. децембра 2019. до 30. новембра 2020. године)

У оквиру ове табеле се прикупљају информације о држању стоке на заједничком земљишту (заједничким ливадама и пашњацима) током посљедњих 12 мјесеци.

Заједничко земљиште се дефинише као пољопривредно земљиште које користи пољопривредно газдинство, али које му не припада директно, тј. на које се примењују заједничка права. Углавном се ради о јавиним површинама тј. ливадама и пашњацима у власништву државе или општине које се користи од стране више газдинстава углавном за испашу стоке.

9.1. Да ли је стока газдинства била на испаша на заједничком земљишту у посљедњих 12 мјесеци?

Уколико је анкетирано газдинство држало стоку (говеда, овце и/или козе) ради испаше на заједничком земљишту (ливадама и пашњацима) током посматраног периода (посљедњих 12 мјесеци) неопходно је означити одговор „Да“ и наставити са питањем о испаша (питање 9.2). Уколико је одговор „Не“, прећи на следеће питање (табела 10).

9.2. ИСПАША СТОКЕ НА ЗАЈЕДНИЧКОМ ЗЕМЉИШТУ У ПОСЉЕДЊИХ 12 МЈЕСЕЦИ

Број стоке која је била на испаша на заједничком земљишту

Уписује се број грла стоке по наведеним врстама (говеда, овце, козе), при чему се свако грло, у случају да је више пута било на испаша у току посматраног периода, евидентира само једном.

Вријеме које је стока провела на испаша на заједничком земљишту

Уписује се приближно вријеме у мјесецима које су животиње провеле на испаша на заједничком земљишту при чему се два сата дневно сматра минимумом за укључивање дана испаше. Ако се различит број појединих врста, односно категорија налазио на испаша различито вријеме, евидентира се најдужи период. Уколико је вријеме проведено на испаша мање од једног мјесеца, уписује се 1.

Примјер:

Анкетирано газдинство на дан 1. децембра располаже стадом од 5 говеда и 45 оваца. Током посљедњих 12 мјесеци газдинство је држало стоку на испаша на пашњаку у власништву општине (заједничко земљиште), заједно са осталим газдинствима (одговор „Да“ на питање 9.1). На заједничком пашњаку газдинство је током посматраног периода на испаша редовно држало 4 краве током 6 мјесеца и 40 оваца током 8 мјесеци.

Табела 9.1. ИСПАША СТОКЕ НА ЗАЈЕДНИЧКОМ ЗЕМЉИШТУ			
9.1. Да ли је стока газдинства била на испаша на заједничком пашњаку у посљедњих 12 мјесеци?	да	<input checked="" type="checkbox"/>	→ Питање 9.2.
	не	<input type="checkbox"/>	→ Питање 10.1.
Табела 9.2. ИСПАША СТОКЕ НА ЗАЈЕДНИЧКОМ ЗЕМЉИШТУ У ПОСЉЕДЊИХ 12 МЈЕСЕЦИ			
	Говеда	Овце	Козе
	1	2	3
1. Број стоке која је била на испаша на заједничком земљишту	4	40	
	Број мјесеци	Број мјесеци	Број мјесеци
2. Вријеме које је стока провела на испаша на заједничком земљишту	6	8	

Табела 10. Биљна производња на газдинству (од 1. октобра 2019. до 30. септембра 2020.)

У оквиру ове табеле се прикупљају информације о активностима анкетираног газдинства у погледу биљне производње, одосно подаци о површинама пољопривредног земљишта које је анкетирано газдинства користило током пољопривредне године 2019/20 (од 1. октобра 2019. до 30. септембра 2020).

10.1. Да ли се газдинство у посматраном периоду бавило биљном пољопривредном производњом?

Уколико је анкетирано газдинство обрађивало, односно користило пољопривредно земљиште током посматраног периода неопходно је означити одговор „Да“ и наставити са питањем о површинама коришћеног земљишта (питање 10.2). Уколико је одговор „Не“, завршава се анкетирање (табела 10.2).

10.2. Површине земљишта под биљном производњом

У оквиру ове табеле уписује се подаци о површинама пољопривредног земљишта коришћеног од стране анкетираних земљишта током посматране пољопривредне године 2019/20.

Површине коришћеног земљишта се исказују у дунумима са 2 децимале. Ако испитаник користи друге мјерне јединице за површину, анкетар је дужан да их прерачуна у дунуме и упише у упитник.

Мјерне јединице за површину које се обично користе за пољопривредно земљиште су хектар (ха), дунум, ар (а) и m^2 .

1 хектар = 10 дунума = 100 ари = 10 000 m^2 ;

1 дунума = 10 ари = 1 000 m^2 ;

1 ар = 100 m^2

Оранице и баште/вртови – уписују се подаци о површини земљишта (ред 1) које је у периоду посматране пољопривредне године редовно обрађивано, а усјеви су били сијани/сађени по утврђеном (реду) плодореду, укључујући земљиште под вишегодишњим усјевима на ораницама, као и земљиште на одмору (угари). Површине под ораницама и баштама/вртовима се уписују заједно у једно поље.

- **Оранице** су земљишта која се ору и копају и на којима се стално по утврђеном реду (плодореду) засијавају усјеви. Под плодоредом се подразумијева редовно и унапријед одређено смјењивање усјева на неком земљишту у циљу ефикаснијег коришћења хемијских и физичких својстава тла.
- **Баште/вртови** у већини случајева се налазе око куће, али такође могу бити у пољима, али одвојене од осталог пољопривредног земљишта. На њима се узгајају разноврсне врсте поврћа, цвијећа и воћа, али на малим површинама (до 500 m^2). Углавном се ти производи користе за властиту потрошњу и не улазе у плодоред усјева на ораницама.

Напомена: Уколико се једна те иста површина ораница и башти/вртова у току референтног периода користила за различите усјеве или засаде (истовремено или једно за другим), приказати површину само једном. Оранице и баште које у посматраном периоду нису биле коришћене из економских, социјалних и других разлога спадају у некоришћено пољопривредно земљиште и не требају бити приказане у оквиру коришћених површина ораница/башта.

Воћњаци – уписују се површине земљишта на којима су засађена стабла воћака (коштичавао и јабучасто воће, маслине, цитруси и јужно воће, орашице), јагодичасто и бобичасто воће, искључујући јагоде. Воћњаци су стални засади у којима се редовно/повремено примјењују агротехничке мјере (обрада, њега, прскање и др.) у зависности од степена интезивности. Обично су засади стабала на већим површинама са одређеним размаком између редова и одређеним размаком у реду. У површине воћњака не укључују се површине под појединачним стаблима воћа на окућницама и другим површинама.

Виногради – уписују се површине плантажних винограда, односно површине на којима су засађени чокоти винове лозе у везаном узгоју. Уписују се површине под виновом лозом, родном и младом. У ову површину се укључују само плантажни (интезивни) виноград. Платажни (интезивни) виногради су они засади у којима се редовно примјењују агротехничке мјере (обрада, њега, прскање и сл.). Обично су то засади на већим површинама са одређеним размаком између чокота. Не укључују се површине под појединачним чокотима винове лозе на окућницама и другим површинама.

Расадници – уписују се површине расадника који чине површине пољопривредног земљишта на отвореном или у пластеницима/стакленицима на којима се у посматраном периоду обавља производња расада и садница у везаном узгоју. То могу бити расадници воћа, винове лозе, цвијећа и украсног биља, површине под расадом поврћа, расадом дувана и расада смиља. Површине на отвореном и под пластеницима и стакленицима се исказују заједно као укупна површина расадника.

Ливаде и пашњаци – уписују се површине које су се користиле посматраном периоду за кошење (ливаде) и/или испашу стоке (пашњаци) и то су:

- **Ливаде** су површине обрасле травом које се редовно косе ради добијања сијена. Заједно се исказују површине природних и засијаних ливада. Дјетелиништа и луцерништа не урачунавају се у ливаде. Површине под вишегодишњим травама засијане на ораницама не урачунавају се у ливаде.
- **Пашњаци** су земљишта на којима расте трава, трње, грмље и сл. који искључиво служе за испашу стоке. Заједно се исказују низијски и планински пашњаци. Мале површине пашњака (до 1 хектара) које се налазе у оквиру шумских земљишта сматрају се шумским земљиштима, а веће површине пашњацима.

Ливаде и пашњаци који се у посматраној пољопривредној години нису косили, односно нису користили за испашу стоке не укључују се у ову површину.

IV РАД НАКОН ЗАВРШЕНОГ АНКЕТИРАЊА

4.1. Анкетар

Када обиђе сва додијељена газдинства и за свако газдинство са Листе исправно попуни Упитник (без грешака и са попуњеним обавезним пољима), анкетар је завршио анкетање.

По завршетку анкетања свих газдинстава са Листе, а најкасније до 15. децембра, анкетар предаје контролору преостале упитнике који су попуњени након последње контроле. Заједно са упитницима, анкетар је дужан да преда контролору и овлашћење, Листу газдинстава и Методолошко упутство за анкетање.

Такође, анкетар је дужан да потпише радни лист контролора, чиме потврђује број исправно попуњених упитника у Анкети.

4.2. Контролор

Контролор је дужан да спроведе контролу попуњених упитника и изврши њихов пријем уколико се увјери у исправност и комплетност. У супротном, исправља грешке заједно са анкетаром или враћа анкетара у поновни обилазак газдинства. Контролор је дужан и да након завршетка анкетања тј. у фази обраде података, уколико се за то укаже потреба, контактира носиоца газдинства у циљу контроле и исправке појединих података.

Након завршеног анкетања од стране свих додијељених анкетара и провјере цјелокупног материјала (исправљене све грешке у Упитницима), контролор је дужан да организује враћање опреме (овлашћење, Листа газдинстава, Методолошко упутство за анкетање) и потписивање радног листа.

Опрему, као и потписани радни лист на основу кога се врши исплата, контролор враћа Заводу у року од седам дана