

# UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA SA/G-11

## **Tabela 1. Inventarsko stanje prevoznih sredstava krajem godine**

U ovoj tabeli iskazuju se podaci o saobraćajnim sredstvima namjenjenim prevozu putnika i robe, po vrstama i tehničkim karakteristikama, sa stanjem poslednjeg dana u godini. Posebno treba iskazati podatke o sredstvima koja su nabavljena tokom godine za koju se podnosi izvještaj.

Pod inventarskim stanjem podrazumjevaju se sva sredstva koja se vode kao osnovna sredstva preduzeća bez obzira da li su sposobna za saobraćaj ili ne.

## **Tabela 2. Inventarsko stanje autobusa po broju sjedišta krajem godine**

U ovoj tabeli iskazuje se broj autobusa i zbir njihovih sjedišta po datim intervalima. Ukupan broj mora da odgovara podatku u Tab 1. pod rednim brojem 1. i 2.

## **Tabela 3. Inventarsko stanje teretnih prevoznih sredstava po nosivosti krajem godine**

U ovoj tabeli se zbirno iskazuju teretni automobili sa podjelom na teretna vozila i specijalna teretna vozila, a posebno priključna vozila. Tegljači se ne prikazuju u ovoj tabeli zato što oni nemaju nosivost, a njihove poluprikolice treba iskazati u priključnim vozilima. U tabeli se daje broj vozila i njihov kapacitet izražen u tonama po intervalima.

## **Tabela 4. Rad prevoznih sredstava**

U ovoj tabeli iskazuju se podaci o radu prevoznih sredstava po vrstama vozila u vlasništvu preduzeća.

Auto-dani vozila (inventarski) - ukupno obuhvataju dane u izvještajnom periodu kada se vozilo nalazilo u svojoj preduzeća, bez obzira da li je bilo u eksploataciji ili nije. Pod ovim se podrazumjevaju i dani kada je vozilo neispravno ili je predviđeno za prodaju ili rashodovanje - sve do trenutka kada se stvarno briše iz inventara osnovnih sredstava preduzeća.

Auto-dani ispravnih vozila obuhvataju dane u toku izvještajne godine kada je vozilo bilo sposobno (tehnički) da vrši prevoz. Ovdje se podrazumjeva sposobnost za obavljanje prevoza na javnim putevima, a ne na tehničku ispravnost u užem smislu.

Auto-dani na radu obuhvataju dane u toku izvještajne godine kada je vozilo izašlo iz garaže da bi obavilo neki prevoz bez obzira na vrijeme provedeno u obavljanju tog zadatka.

Pod časovima vožnje vozila podrazumjeva se vrijeme utrošeno neposredno na prevoz. Vrijeme utrošeno na čekanje, utovar, istovar, na nalog i slično ne uračunava se u časove vožnje.

Pod pređenim kilometrima vozila ukupno iskazuju se pređeni kilometri po vrstama vozila u toku izvještajne godine bez obzira da li je vožnja bila u funkciji prevoza ili nije.

Pod pređenim kilometrima vozila sa putnicima - teretom iskazuju se pređeni kilometri po vrstama vozila u toku izvještajne godine, bez obzira na broj putnika ili količinu robe na vozilu.

## **Tabela 5. Prevoz putnika po rastojanjima**

U ovoj tabeli iskazuju se prevezeni putnici i putnički kilometri po datim intervalima rastojanja.

## **Tabela 6. Prevoz robe po rastojanjima**

U ovoj tabeli se daju podaci o prevezenoj robi i tonskim kilometrima po datim intervalima rastojanja.

## **Tabela 7. Linije i mreža krajem godine**

U ovoj tabeli treba prikazati podatke o linijama u gradskom, prigradskom, međugradskom i međunarodnom prevozu putnika. Dužina linije iskazuje se samo u jednom smjeru. Broj polazaka iskazuje se na svim linijama (u oba smjera) u toku jedne sedmice.

## **Tabela 8. Prevoz po vrsti robe**

U ovoj tabeli se iskazuju prevezene tone i ostvareni tonski kilometri prema datoj nomenklaturi robe.

## **Tabela 9. Elementi bruto dodane vrijednosti**

Elementi bruto dodane vrijednosti razvrstavaju se na djelatnost saobraćaja i nesaobraćajnu djelatnost.

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga – AOP 206 (Konto 610,611,612). Prihodi od prodaje proizvoda i usluga razvrstavaju se na prihode od saobraćaja i druge prihode od prodaje proizvoda i usluga

Prihodi od saobraćaja su oni koji su neposredno vezani za prevoz putnika ili robe prevoznim sredstvima.

Prihodi od putničkog gradskog i prigradskog saobraćaja odnose se na sve prihode ostvarene od prevoza putnika u gradsko-prigradskom prevozu, kao i prihode ostvarene od usluge putnicima.

Prihodi od putničkog međugradskog i međunarodnog saobraćaja odnose se na sve prihode ostvarene od prevoza putnika u međugradskom i međunarodnom prevozu putnika, kao i prihode ostvarene od usluge putnicima.

Prihodi od prevoza putnika odnose se na prihode od prodatih karata za prevoz putnika uključujući i regres za povlašćenu vožnju.

Prihodi od teretnog saobraćaja odnose se na sve prihode ostvarene od prevoza robe, podrazumjevajući i prihod od ležarina, penala i slično

Prihodi od prevoza robe odnose se na prihode ostvarene od vozarine za izvršen prevoz.

Prihodi od ostalih saobraćajnih grana odnose se na prihode ostvarene od usluga drugih saobraćajnih grana, kao na primjer od pretovara, skladištenja itd.

Drugi prihodi od prodaje proizvoda i usluga odnose se na prihode ostvarene od usluga drugim korisnicima u remontnima radionicama, usluge pakovanja ili sortiranja robe, brige o sazrijevanju voća i slično.

Prihodi od prodaje robe - AOP 202 (Konto 600, 601, 602)

Drugi poslovni prihodi - prihodi od zakupnina (Konto 650)

Nabavna vrijednost prodate robe - AOP 216 (Konto 501)

Međufazna potrošnja obuhvata materijalne i nematerijalne troškove:

a) materijalni troškovi

- troškovi materijala za izradu - AOP 217 (Konto 511)
- troškovi ostalog materijala - AOP 218 (Konto 512)
- troškovi goriva i energije - AOP 219 (Konto 513)
- troškovi proizvodnih usluga - AOP 223 (Grupa 53)

b) nematerijalni troškovi

- troškovi naknada - dio konta 550 (dnevnice, putni troškovi, troškovi noćenja, korištenje vlastitog automobila u službene svrhe)

- troškovi neproizvodnih usluga - Konto 551
- troškovi reprezentacija - Konto 552
- troškovi premija osiguranja - Konto 553
- troškovi platnog prometa - Konto 554
- troškovi članarina - Konto 555
- ostali nematerijalni troškovi - Konto 559

Obračunate bruto plate - AOP 221; Konto 520 + dio konta 550 (naknade za terenski dodatak, odvojen život i druge naknade).

Amortizacija - AOP 224 (Konto 540)

Porezi obuhvataju porez na promet i usluge, porez na proizvodnju i carine i carinske dadžbine.

Subvencije i dotacije - AOP 211 (Grupa 64)

Povećanje vrijednosti zaliha - AOP 213 (Konto 630)

Smanjenje vrijednosti zaliha - AOP 214 (Konto 631)

#### **Tabela 10. Nabavka i utrošak pogonskog goriva i maziva**

Gorivo i mazivo se iskazuju u tonama bez obzira da li se nabavka i utrošak vode i iskazuju u litrima. Količina goriva izražena u litrima pretvara se u kilograme po sledećem odnosu:

1 litar plinskog ulja = 0,86 kilograma

Pod nabavkom u inostranstvu podrazumevaju se one količine goriva i maziva koje su nabavljene neposredno za vrijeme bavljenja vozila u inostranstvu, bez posredovanja spoljno-trgovačke mreže.

Pod utrošenim gorivom se iskazuje ona količina goriva koja je utrošena za rad voznog parka.

#### **Tabela 11. Prevoz kontejnera i izmjenjivih tovarnih sanduka**

Pod pojmom kontejner podrazumeva se otvoren ili zatvoren sanduk ili sud koji služi da se u njemu smjesti roba bilo u paletizovanom, ambalažnom ili rasutom stanju.

Kontejneri su prema veličini grupisani u tri kategorije.

Podjela kontejnera i izmjenjivih tovarnih sanduka na domaće i strane vrši se prema zemlji registracije kontejnera i izmjenjivog tovarnog sanduka bez obzira na porijeklo i namjenu robe koja se u njima prevozi.

#### **Tabela 12. Prevoz robe kontejnerima i izmjenjivim tovarnim sanducima**

U ovoj tabeli se daju podaci o prevezenoj količini robe u kontejnerima i izmjenjivim tovarnim sanducima, kao i ostvareni tonski kilometri. Ovi podaci se prikazuju prema kategoriji, vlasništvu i vrsti saobraćaja. Prevezena roba iskazuje se u neto težini, dakle bez težine samog kontejnera ili izmjenjivog tovarnog sanduka.

#### **Tabela 13. Prevoz saobraćajnih sredstava**

Prevoz saobraćajnih sredstava drumskim prevoznim sredstvima odnosi se samo na željezničke vagone bilo da su natovareni prazni ili puni i čine dio sistema integralnog transporta.

#### **Tabela 14. Zaposleni**

Broj zaposlenih se iskazuje kao prosjek mjesečnih stanja na kraju godine za koju se podnosi izvještaj. Osnovna podjela zaposlenih je prema polu.

Opšta administracija obuhvata osoblje iz administrativnih službi na nivou preduzeća (finansijska, kadrovska, pravna itd.), kao i sve rukovodeće radnike. Ne obuhvata se administrativno osoblje direktno vezano za realizaciju poslova prevoza.

Radnici u u drumskom saobraćaju smatraju se svi radnici koji rade neposredno na prevozu putnika ili robe ili se bave organizacijom prevoza u bilo kom vidu. Radnike u drumskom saobraćaju treba iskazati kao vozače, konduktore i ostale radnike u drumskom saobraćaju (radnici koji se bave organizacijom prevoza, radnici na održavanju vozila).

Radnici u drugim granama saobraćaja obuhvataju one koji obavljaju one radnike koji obavljaju poslove vezane za druge grane saobraćaja.

Radnici van djelatnosti saobraćaja obuhvataju zaposlene na poslovima koji nisu vezani za djelatnost saobraćaja (radnici na poslovima ugostiteljstva, društvene ishrane i sličnim poslovima koji nisu neposredno vezani za djelatnost saobraćaja).